Introducción a InDesign.
Guía básica.

Autor: **Francesc Morera Vidal**
Coordina: Irma Vila Òdena
Diseño Gráfico / Grado en Multimedia
Estudios de Informática, Multimedia y Telecomunicación
25.03.2013, Barcelona

EIMT.UOC.EDU

UOC
Universitat Oberta de Catalunya

Esta Guía básica de InDesign se ha generado en base al documento Manual de referencia Indesign CS6, con licencia Creative Commons (BY-NC-SA) de Adobe.
http://helpx.adobe.com/es/pdf/indesign_reference.pdf

Introducción a InDesign. Guía básica

Presentación

Esta guía de introducción a InDesign es una primera aproximación al programa. Está pensada para la asignatura de Diseño gráfico del Grado Multimedia y sólo pretende ser una ayuda inicial para poder abordar InDesign en la realización del ejercicio solicitado en la PEC3.

Para una mejor comprensión y aprendizaje del programa, aconsejamos la consulta del Manual de referencia Indesign CS6 (podéis encontrarlo en) que Adobe pone a disposición en línea y que es el documento de donde se ha partido para elaborar esta guía de inicio.

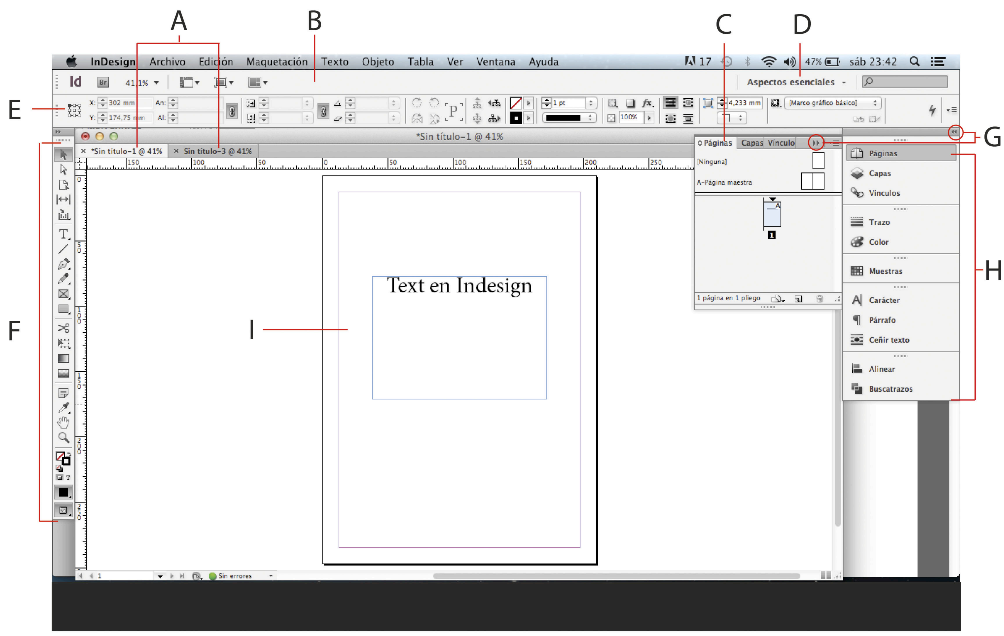
Cualquier duda al respecto de InDesign se puede consultar de manera rápida y fácil en el mencionado manual, donde además hay enlaces a tutoriales y videos explicativos.

InDesign

InDesign es un programa de maquetación para la edición de productos multipáginas con gestión de estándares de salida para productos analógicos (impresión de todo tipo de publicación) y también digitales (tablets, pantallas…). Es interesante para adaptar con facilidad las publicaciones para una gran variedad de medidas de página, orientaciones y dispositivos. Permite un gran control y versatilidad en el uso de las imágenes y las tipografías.

http://www.adobe.com/es/products/indesign.html

Espacio de trabajo por defecto de InDesign



A. Ventanas de documento en forma de fichas

B. Barra de aplicaciones

C. Conmutador de espacios de trabajo

D. Barra de título de panel

E. Panel de control

F. Panel Herramientas

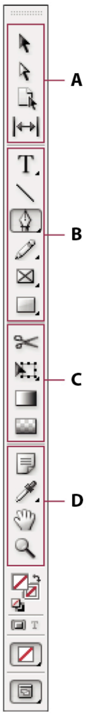
G. Botones Contraer paneles

H. Cuatro grupos de paneles acoplados verticalmente

I. Documento

Panel Herramientas

Información general de las herramientas



A Herramientas de selección

- ■ **Selección (V, Escape)***
- ■ **Selección directa (A)**
- ■ **Página (Mayús + P)**
- ■ **Hueco (U)**

B Herramientas de texto y dibujo

- ■ **Texto (T)**
  - Texto en trazado (Mayús+T)
- ■ **Línea (\)**
- ■ **Pluma (P)**
  - Añadir punto de anclaje (=)
  - Eliminar punto de anclaje (-)
  - Convertir punto de dirección (Mayús+C)
- ■ **Lápiz (N)**
  - Suavizar
  - Borrador
- ■ **Marco rectangular (F)**
  - Marco de elipse
  - Marco poligonal
- ■ **Rectángulo (M)**
  - Elipse (L)
  - Polígono

C Herramientas de transformación

- ■ **Tijeras (C)**
- ■ **Transformación libre (E)**
  - Rotar (R)
  - Escala (S)
  - Distorsión (O)
- ■ **Muestra de degradado (G)**
- ■ **Desvanecimiento de degradado (Mayús+G)**

D Herramientas de navegación y modificación

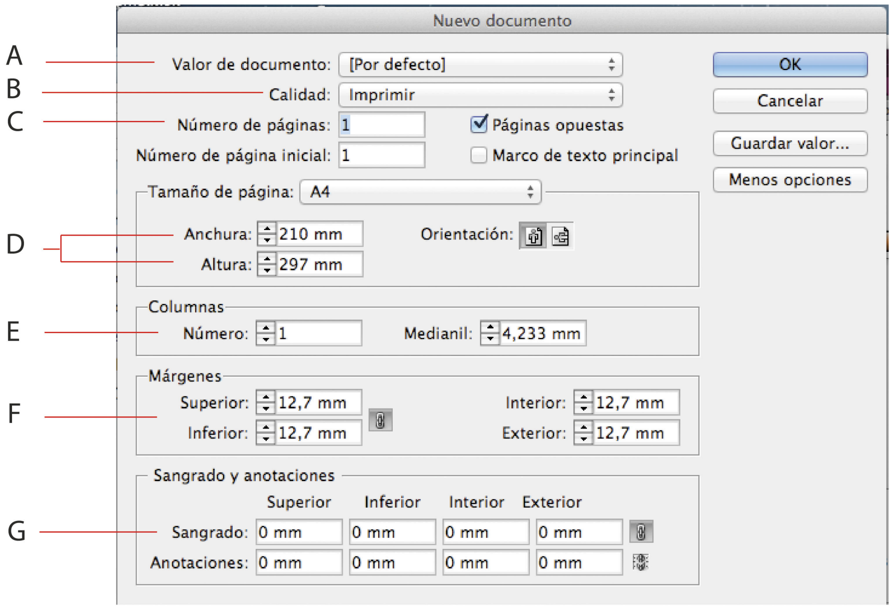
- ■ **Nota**
- ■ **Cuentagotas (I)**
  - Medición (K)
- ■ **Mano (H)**
- ■ **Zoom (Z)**

■ Indica la herramienta por defecto * Entre paréntesis se muestran los atajos de teclado

Abrir documento

Archivo > Nuevo > Documento

Ventana "Nuevo Documento" de InDesign



A. Puede guardar la configuración del documento para el tamaño de página, columnas, márgenes y áreas de sangrado e indicaciones en un valor para ahorrar tiempo y garantizar la coherencia al crear documentos similares.

B. Calidad (resolución) del documento: Impresión / web / Publicación digital

C. Número de páginas del documento

D. Medida de la página

E. Columnas de texto y anchura del medianil.

F. Márgenes de la publicación

G. Medida del sangrado exterior para el corte (recomendado 3mm en los 4 lados)

Creación de páginas maestras

De forma predeterminada, todos los documentos creados cuentan con una página maestra. Puede crear más páginas maestras desde cero o a partir de una página de documento o una página maestra existente. Una vez aplicadas páginas maestras a otras páginas, los cambios realizados en la página maestra original pasan a las páginas maestras y las páginas de documento que se basan en ella. Si se planifica correctamente, esto proporciona un método sencillo para realizar cambios de maquetación en varias páginas del documento.

Creación de una página maestra a partir de cero

1. Elija Nueva página maestra en el menú del panel Páginas.
2. Especifique las opciones siguientes y haga clic en OK:

En Prefijo, introduzca un prefijo que identifique la página maestra aplicada a cada página en el panel Páginas. Puede introducir un máximo de cuatro caracteres.

En Nombre, introduzca un nombre para el pliego maestro.

En Basado en página maestra, elija un pliego maestro existente en el que desee basar este pliego maestro o elija Ninguno.

En Número de páginas, introduzca un valor para el número de páginas que desee incluir en el pliego maestro (hasta diez).

Adición de un marcador de número de página a una página maestra (foliación)

Por lo general, los marcadores de número de página se añaden a las páginas maestras. Si se aplican páginas maestras a las páginas de los documentos, la numeración de páginas se actualiza de forma automática, al igual que los encabezados y los pies de página.

Si el número de página automático se encuentra en una página maestra,

mostrará el prefijo de dicha página. En una página de documento, la numeración automática muestra el número de la página. En una mesa de trabajo, muestra MT.

1. En el panel Páginas, haga doble clic en la página maestra a la que desee agregar el número de página.
2. Cree un nuevo marco de texto de tamaño suficiente como para albergar el número de página más largo y cualquier texto que desee que aparezca junto a dicho número. Coloque el marco de texto en el lugar en el que desea que aparezca el número de página.

   Si el documento tiene páginas opuestas, cree marcos de texto independientes para las páginas maestras izquierda y derecha.
3. En el marco de texto del número de página, añada el texto que irá antes o después del número de página (cómo "Página").
4. Coloque el punto de inserción en el lugar en el que desea que aparezca el número de página y, a continuación, elija Texto > Insertar carácter especial > Marcadores > Número de página actual.
5. Aplique la página maestra a las páginas del documento en las que desea que aparezca la numeración de páginas.

Para quitar el número de página de la primera página del documento, tiene dos opciones: aplicar una página maestra diferente o bien omitir y eliminar el marco de texto maestro de la página del documento. Pulse las teclas Ctrl/Comando+Mayús y haga clic en un marco de texto maestro para ignorarlo.

Exportación a Adobe PDF

Acerca de Adobe PDF

El formato PDF (*Portable Document Format*, formato de documento portátil) es un formato de archivo universal que conserva las fuentes, imágenes y composición de los documentos originales creados en una amplia gama de aplicaciones y plataformas. Adobe PDF es el estándar para la distribución y el intercambio seguro y fiable de documentos y formularios electrónicos en todo el mundo. Los archivos Adobe PDF son compactos y completos, y cualquier usuario que disponga del software Adobe Reader® (gratuito) puede compartirlos, verlos e imprimirlos

Exportación a PDF para imprimir

Exportación de un documento abierto a PDF para imprimir

1. Seleccione Archivo > Exportar.
2. Especifique un nombre y una ubicación para el archivo.
3. En Guardar como tipo (Windows) o Formato (Mac OS), elija Adobe PDF (Imprimir) y, a continuación, haga clic en Guardar.

   Si selecciona la opción Adobe PDF (Imprimir), no puede incluir elementos interactivos en el PDF.
4. Lleve a cabo una de las siguientes acciones:

   Para utilizar un conjunto predeterminado de opciones de trabajo, elija un ajuste del menú Valor de Adobe PDF.

   Para crear un archivo PDF/X, elija un valor de PDF/X del menú Valor de Adobe PDF, o bien elija un formato PDF/X predefinido del menú Estándar.

   Para personalizar opciones, seleccione una categoría de la lista de la izquierda y, a continuación, defina las opciones.
5. En Compatibilidad, elija la versión PDF más inferior que se requiere para abrir los archivos que ha creado.
6. Haga clic en Exportar (Windows) o Guardar (Mac OS).

   Para restablecer las opciones a sus valores predeterminados, en el cuadro de diálogo Exportar Adobe PDF, mantenga pulsada la tecla Alt (Windows) u Opción (Mac OS) y haga clic en Restablecer. (El botón Cancelar cambia a Restablecer).

PDF/X-4 (2008)

Este ajuste preestablecido de creación de archivos ISO PDF/X-4:2008 admite transparencia interactiva (la transparencia no se acopla) y gestión de color ICC. Los archivos PDF exportados con este ajuste preestablecido están en formato PDF 1.4. Se reduce la resolución de las imágenes y se comprimen, y las fuentes se incrustan de la misma forma que con los ajustes PDF/X-1a y PDF/X-3. Puede crear archivos compatibles con PDF/X-4:2008 directamente desde los componentes de Creative Suite 4 y 5, incluidos Illustrator, InDesign y Photoshop. Acrobat 9 Pro da facilidades para validar y comprobar de forma preliminar archivos PDF para que sean compatibles con PDF/X-4:2008 así como para convertir archivos que no sean PDF/X a PDF/X-4:2008 si es posible.

Adobe recomienda PDF/X-4:2008 como el formato de archivo PDF óptimo para flujos de publicación impresa de PDF fiables.

PDF interactivo.

Crea archivos PDF para su visualización en Internet o una intranet o bien para la distribución por correo electrónico. Este conjunto de opciones utiliza compresión, disminución de resolución y una resolución de imagen relativamente baja. Convierte todos los colores a sRGB e incrusta las fuentes. Además optimiza archivos para "byte serving" o descarga de una sola página cada vez. Para obtener mejores resultados, evite utilizar este ajuste preestablecido si quiere imprimir el archivo PDF.

Estos archivos PDF se pueden abrir en Acrobat 5.0 y Acrobat Reader 5.0 y posterior.

Crea archivos PDF accesibles que incluyen etiquetas, hiperenlaces, elementos interactivos y capas. Este conjunto de opciones utiliza PDF 1.5 e incrusta subconjuntos de todas las fuentes. Además optimiza archivos para "byte serving" o descarga de una sola página cada vez. Estos archivos PDF se pueden abrir en Acrobat 6.0 y Acrobat Reader 6.0 y posterior. (El PDF de contenido enriquecido se encuentra en la carpeta Extras.)